

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

"БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

ПРИКАЗ

17.04.2015, Братск № 230

Об утверждении Порядка уведомления представителя работодателя о фактах обращения в целях склонения работника федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Братский государственный университет» к совершению коррупционного правонарушения

В целях реализации антикоррупционных мероприятий, проводимых в Федеральном государственном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Братский государственный университет» (далее – Университет), повышения эффективности обеспечения соблюдения работниками Университета Кодекса этики, руководствуясь ст. 5.25 Устава ФГБОУ ВПО «БрГУ»

ПРИКАЗЫВАЮ:


1. Утвердить прилагаемый Порядок уведомления представителя работодателя о фактах обращения в целях склонения работника федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Братский государственный университет» к совершению коррупционного правонарушения (далее – Порядок) (приложение 1).
2. Помощнику ректора Колесниковой Н.Г. обеспечить выполнение вышеуказанного Порядка.
3. Проректору по научной и инновационной деятельности В.А. Люблинскому разместить на официальном сайте Университета настоящий Порядок.
4. Руководителям структурных подразделений и заведующим кафедр ознакомить работников с настоящим приказом по росписи.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по учебной работе Ситова И.С.

Ректор



С.В. Белокобыльский

Проект вносит:
Юридическое управление

Исполнитель: 
Посмитная А.Ю.
325-517

СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор



В.Б. Кашуба

Проректор по учебной работе



И.С. Ситов

И.о.начальника Юридического управления



А.Ю. Посмитная

**ПОРЯДОК
УВЕДОМЛЕНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ РАБОТОДАТЕЛЯ
О ФАКТАХ ОБРАЩЕНИЯ В ЦЕЛЯХ СКЛОНЕНИЯ РАБОТНИКА ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «БРАТСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» К СОВЕРШЕНИЮ КОРРУПЦИОННОГО
ПРАВОНАРУШЕНИЯ**

1. Настоящий Порядок уведомления представителя работодателя о фактах обращения в целях склонения работника федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Братский государственный университет» (далее – Университет) к совершению коррупционного правонарушения (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и предусматривает процедуру уведомления представителя работодателя о фактах обращения в целях склонения работника Университета (далее - работник) к совершению коррупционного правонарушения, перечень сведений, содержащихся в уведомлениях о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционного правонарушения (далее - уведомление), организацию проверки этих сведений и порядок регистрации уведомлений.

2. Уведомление подается работником в приемную ректора Университета не позднее служебного дня, следующего за днем обращения к работнику каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения, в письменной форме на имя представителя работодателя по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

3. В уведомлении указывается:

- 1) должность, фамилия, имя, отчество работника, направившего уведомление;
- 2) дата, время, место, обстоятельства, при которых произошло обращение к работнику в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения;
- 3) сведения о лицах, обратившихся к работнику в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения;
- 4) суть коррупционного правонарушения;
- 5) информация о направлении работником уведомления об обращении к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения в органы прокуратуры или другие государственные органы (необходимо указать наименование соответствующего государственного органа, дату и способ уведомления);
- 6) дата подачи уведомления;
- 7) личная подпись работника.

4. Уведомление регистрируется в приемной ректора Университета в день его поступления в Журнале учета уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника Университета к совершению коррупционного правонарушения по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

5. На уведомлении работник, осуществляющий прием уведомлений, ставит отметку о

дате и времени поступления уведомления в приемную ректора Университета, а также свою подпись.

Копия уведомления с отметкой о дате и времени его поступления в приемную ректора Университета вручается работнику, направившему уведомление.

6. Уведомление подлежит рассмотрению представителем работодателя в течение 30 дней со дня регистрации уведомления. В случае необходимости анализа большого объема сведений, содержащихся в уведомлении, истребования дополнительных материалов для проведения проверки срок рассмотрения уведомления может быть продлен представителем работодателя, но не более чем на 30 дней.

7. Организация проверки сведений, содержащихся в уведомлении, поданном работником, осуществляется Комиссией по урегулированию конфликта интересов, созданной на основании приказа ректора Университета.

8. Уведомление работником представителя работодателя о фактах совершения другими работниками коррупционных правонарушений оформляется, регистрируется, проверяется в соответствии с пунктами 2 - 7 настоящего Порядка.

Исполнительный директор
Университета

Исполнительный директор
Университета

Исполнительный директор
Университета

Ректору ФГБОУ ВПО «БрГУ»
С.В. Белокобыльскому

(Ф.И.О. работника, должность)

**УВЕДОМЛЕНИЕ
ПРЕДСТАВИТЕЛЯ РАБОТОДАТЕЛЯ О ФАКТАХ ОБРАЩЕНИЯ
В ЦЕЛЯХ СКЛОНЕНИЯ РАБОТНИКА ФГБОУ ВПО «БрГУ»
К СОВЕРШЕНИЮ КОРРУПЦИОННОГО ПРАВОНАРУШЕНИЯ**

Настоящим уведомляю Вас о том, что _____
(указывается дата, время, место,

обстоятельства, при которых произошло обращение к работнику

в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения)

ко мне обратился(ись) _____
(указываются имеющиеся у работника

сведения о лице (лицах), обратившемся (обратившихся) в целях склонения

работника к совершению коррупционного правонарушения)

в целях склонения меня к совершению следующего коррупционного
правонарушения: _____
(указывается суть коррупционного правонарушения)

Информация о направлении работником уведомления об обращении к нему каких-
либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения в
органы прокуратуры или другие государственные органы:

(указывается наименование соответствующего государственного органа, дата и способ уведомления)

(дата)

(подпись работника)

(Ф.И.О работника)

**ЖУРНАЛ
УЧЕТА УВЕДОМЛЕНИЙ О ФАКТАХ ОБРАЩЕНИЯ В ЦЕЛЯХ СКЛОНЕНИЯ
РАБОТНИКА ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
К СОВЕРШЕНИЮ КОРРУПЦИОННОГО ПРАВОНАРУШЕНИЯ**

N п/п	Дата, время получения уведомления	Ф.И.О. уведомителя	Должность уведомителя	Примечание
1	2	3	4	5