

## К СВЕДЕНИЮ АВТОРОВ

Статьи, представленные в редакцию журнала «Проблемы социально-экономического развития Сибири», должны удовлетворять следующим требованиям:

### **Общие требования**

Редакция принимает статьи, набранные в текстовом редакторе MS Word 2003 в электронном и печатном виде.

Все рисунки выполняются с разрешением минимум 300 dpi, V&W – для черно-белых иллюстраций, Grayscale – для полутонов в формате \*.BMP, .TIFF, должны допускать перемещение в тексте и возможность изменения размеров. Схемы, графики выполняются во встроенной программе MS Word или в MS Excel. Желательно, чтобы ширина рисунка с надписью не превышала 81 мм (рисунки должны помещаться внутри колонок), в случаях, когда это невозможно, максимальный размер рисунка с надписью должен удовлетворять требованиям: ширина 150 мм, высота 245 мм.

### **Электронная копия**

Файл со статьей может быть представлен на диске или вложением в электронное письмо, отправленное по указанному ниже адресу.

### **Параметры страницы**

Формат страницы: А 4 без нумерации страниц.

Поля: верхнее 25 мм, левое, правое, нижнее 20 мм. Как в тексте, так и в формулах, греческие, русские символы, русские индексы, цифры набираются прямым шрифтом, латинские – курсивом (например,  $\varphi, \lambda, S, R, UZG-17 \delta_{э\text{кв}}$ ).

### **УДК**

В начале статьи указывается номер по Универсальной десятичной классификации (УДК), соответствующий заявленной теме.

### **Аннотация**

Предоставляется на русском и английском языках (объем 5–6 строк) и начинается с названия статьи и фамилии автора (также на двух языках).

### **Ключевые слова**

Слова и словосочетания (3–5), несущие в тексте основную смысловую нагрузку (на двух языках).

### **Гарнитура**

Текст набирается в две колонки (колонки одинаковой ширины, промежуток между колонками 0,7 см). При наборе используются шрифты Times New Roman или Symbol (для формул), размер шрифта – 11 кеглей, межстрочный интервал – одинарный, абзацный от-

ступ – 0,5 см (не курсивом!). Перенос слов – автоматический.

### **Ссылки**

Ссылки на использованные источники приводятся после цитаты, в квадратных скобках, с указанием порядкового номера источника цитирования по ГОСТу Р 7.0.52008 «Библиографическая ссылка», например: [1].

Все цитаты в статье должны быть соотнесены со списком литературы, при прямом цитировании обязательно указываются номера страниц.

### **Список литературы**

Располагается после текста статьи, нумеруется (начиная с первого номера), предваряется словом «Литература» и оформляется в порядке упоминания или цитирования в тексте статьи с указанием общего количества страниц. Под одним номером допустимо указывать только один источник.

### **Объем статьи,**

включая аннотацию и список литературы: от 5 до 10 страниц.

### **Сведения об авторе**

Подаются по форме:

- фамилия, имя, отчество (полностью), учёная степень, учёное звание;
- должность и место работы / учёбы (кафедра / лаборатория / сектор, факультет / институт, вуз / НИИ и т.д.) без сокращений адрес организации, телефоны, e-mail.

Статья и сведения об авторе заверяются подписью автора.

### **Для статей, содержащих формулы**

При вставке формул использовать Microsoft Equation 3.0. В редакторе формул в меню «Размер» опцию «Определить» выставить: обычный – 12 пт, крупный индекс – 8 пт, мелкий индекс – 5 пт, крупный символ – 16 пт, мелкий символ – 12 пт. Все экспликации элементов формул в тексте выполняются в редакторе формул. Если формула имеет несколько строк, установите их по центру, выбрав в редакторе формул в меню «Формат» опцию «По центру».

Нумерация формул ставится в круглых скобках по правому краю. Нумеруются только те формулы, на которые есть ссылки в тексте.

- С требованиями к оформлению статей, а также с образцом статьи можно ознакомиться на сайте [http://brstu.ru/static/unit/journal\\_smt/index.php](http://brstu.ru/static/unit/journal_smt/index.php)
- Материалы, не соответствующие указанным требованиям не рассматриваются.
- Решение о публикации статьи принимает редколлегия журнала.
- Сотрудники, аспиранты и докторанты БрГУ сдают публикации ответственному секретарю журнала.
- Авторы должны представить в редакцию заверенную рецензию специалистов с ученой степенью (внутреннюю либо внешнюю), экспертное заключение своей организации о возможности опубликования статьи.
- Иногородние авторы направляют статьи по электронной почте: [smt@brstu.ru](mailto:smt@brstu.ru); рецензии по адресу: 665709, г. Братск, ул. Макаренко, 40, Братский государственный университет (БрГУ), редакция научных журналов.
- С аспирантов оплата за публикацию статьи не взимается.
- Редакция принимает предварительные заявки на приобретение номеров журнала, тел. 8(3953) 32-54-57, e-mail: [smt@brstu.ru](mailto:smt@brstu.ru)