

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПРИКАЗ

«26» 04 2019 г. Братск № 293

Об утверждении Положений

На основании решения ученого совета ФГБОУ ВО «БрГУ» от 26 апреля 2019 г. (протокол № 13), руководствуясь п.4.23 Устава ФГБОУ ВО «БрГУ»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Братский государственный университет» (Приложение 1).
2. Утвердить Положение о порядке организации и проведения научных исследований обучающимися, осваивающими образовательные программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Братский государственный университет» (Приложение 2).
3. Утвердить Положение о порядке ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану обучающегося по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Братский государственный университет» (Приложение 3).
4. Утвердить Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Братский государственный университет» (Приложение 5).
5. Считать утратившим силу Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Братский государственный университет», утвержденного приказом ректора ФГБОУ ВО «БрГУ» от 20.09.2016 г. №631, Положение о научных исследованиях аспирантов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Братский государственный университет», утвержденного приказом ректора ФГБОУ ВО «БрГУ» от 31.10.2016 г. №754, Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Братский государственный университет», утвержденного приказом ректора ФГБОУ ВО «БрГУ» от 01.10.2014 г. № 357.

6. Назначить ответственным за предоставление информации для размещения на официальном сайте ФГБОУ ВО «БрГУ» начальника управления аспирантуры и докторантуры Е.В. Нестер.
7. Настоящий приказ вступает в силу с момента его регистрации.
8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Приложение 1 на 23 л. в 1 экз.

Приложение 2 на 28 л. в 1 экз.

Приложение 3 на 13 л. в 1 экз.

Приложение 4 на 29 л. в 1 экз.

Врио ректора



И.С. Ситов

Проект вносит:  
управление аспирантуры и докторантуры  
Е.В. Нестер

Исполнитель:  
С.С. Бырдина  
Тел.: 32-54-14, 32-55-23

Согласовано:

Проректор по научной  
и инновационной деятельности



В.А. Люблинский

Ученый секретарь ученого совета



А.А. Соловьёва

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ  
Врио ректора ФГБОУ ВО «БрГУ»

  
И.С. Ситов  
подпись  
«16» 04 2019 г.



## СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

### ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану обучающегося по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Братский государственный университет»**

**СМК-ПЛ-2.6-23-1.0-2019**

Версия 1.0

Братск, 2019

## ПРЕДИСЛОВИЕ

Положение о порядке ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану обучающегося по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Братский государственный университет».

РАЗРАБОТАНО федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Братский государственный университет».

ИСПОЛНИТЕЛЬ Нестер Е.В., начальник управления аспирантуры и докторантуры.

РАССМОТРЕНО на ученом совете ФГБОУ ВО «БрГУ» от «26» 04 2019 г. (протокол №3).

УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом врио ректора ФГБОУ ВО «БрГУ» от «26» 04 2019 г. № 293

ВВЕДЕНО ВПЕРВЫЕ

СМК-ПЛ-2.6-23-1.0-2019

Положение о порядке ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану обучающегося по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Братский государственный университет»

## СОДЕРЖАНИЕ

ПРЕДИСЛОВИЕ .....	2
СОДЕРЖАНИЕ .....	3
1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ .....	4
2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ .....	4
3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ .....	4
4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....	5
5. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ НА УСКОРЕННОЕ ОБУЧЕНИЕ ....	7
6. ПОРЯДОК ПЕРЕЗАЧЕТА И ПЕРЕАТТЕСТАЦИИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ), ПРАКТИК, НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ .....	9
7. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ ПОЛОЖЕНИЯ И ВНЕСЕНИЯ В НЕГО ИЗМЕНЕНИЙ .....	10
Приложение 1. ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ О ПЕРЕВОДЕ НА УСКОРЕННУЮ ФОРМУ ОБУЧЕНИЯ .....	11
Приложение 2. ОБРАЗЕЦ ПРОТОКОЛА ЗАСЕДАНИЯ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ .....	12

## 1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану обучающегося по программе аспирантуры, который имеет диплом об окончании аспирантуры, и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, и (или) обучается по иной программе аспирантуры, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования в аспирантуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Братский государственный университет»

1.2. Требования данного Положения обязательны для лиц, обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, профессорско-преподавательского состава, работников структурных подразделений ФГБОУ ВО «БрГУ».

## 2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1. Конституция Российской Федерации.

2.2. Федеральный закон от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.3. ISO 9001:2015 (ГОСТ Р ИСО 9000-2015) «Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь».

2.4. ISO 9001:2015 (ГОСТ Р ИСО 9000-2015) «Системы менеджмента качества. Требования».

2.5. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)».

2.6. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.04.2015 г. № 464 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации)».

2.7. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.03.2016 № 227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки».

2.8. Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования по направлениям подготовки – уровень подготовки кадров высшей квалификации

2.9. Устав ФГБОУ ВО «БрГУ».

## 3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

**Аспирант** - лицо, обучающееся в аспирантуре по программе подготовки научно-педагогических кадров.

**Аспирантура** - уровень высшего образования - подготовка кадров высшей квалификации в аспирантуре.

**Государственная итоговая аттестация** – форма оценки уровня и степени освоения аспирантами имеющей государственную аккредитацию основной образовательной программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

**Индивидуальный учебный план работы аспиранта** - документ, который составляется на основе учебного плана по соответствующей образовательной программе высшего образования, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного аспиранта.

**Индивидуальный учебный план ускоренного обучения** - индивидуальный учебный план аспиранта, обеспечивающий освоение программы аспирантуры за более короткий срок.

**Итоговая аттестация** - форма оценки уровня и степени освоения аспирантами не имеющей государственной аккредитации основной образовательной программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

**Направленность подготовки** - ориентация образовательной программы на конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения образовательной программы.

**Основная образовательная программа высшего образования - программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (программа аспирантуры)** - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

**Переаттестация** - оценка знаний, умений, навыков аспиранта по дисциплинам (модулям), практикам, научным исследованиям программы аспирантуры, в случае, если ранее он обучался по другим программам аспирантуры

**Перезачет** - перенос оценки по дисциплине (модулю), практике, научным исследованиям, пройденным аспирантом при освоении одной программы аспирантуры, в документы, характеризующие освоение другой программы аспирантуры.

**Практика** - вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

**Промежуточная аттестация** - форма оценки освоения программы аспирантуры, в том числе ее отдельной части или всего объема дисциплины (модуля), определенная учебным планом, рабочими программами дисциплин (модулей), практик, научных исследований и настоящим Положением.

**Ускоренное обучение** - процесс освоения программы аспирантуры за более короткий срок по сравнению с нормативным сроком освоения образовательной программы на основе индивидуального учебного плана ускоренного обучения.

**Учебный план** - документ, который определяет перечень, трудоёмкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся.

**Образовательная программа** - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.



**Образовательный стандарт** - совокупность обязательных требований к высшему образованию по специальностям и направлениям подготовки, утвержденных образовательными организациями высшего образования.

**Обучение** - целенаправленный процесс организации деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающихся мотивации получения образования в течение всей жизни.

**Обучающиеся** - физические лица, осваивающие образовательную программу.

**Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования** – совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

**Электронное портфолио аспиранта** - электронная среда, в которой фиксируются результаты обучения обучающегося, в том числе, работы аспирантов, рецензии и оценки на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса.

**Положение** - Положение о порядке ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану обучающегося по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Братский государственный университет».

**УАД** - управление аспирантуры и докторантуры;

**ФГБОУ ВО «БрГУ» - Университет** – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Братский государственный университет»;

**ФГОС ВО** - федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

#### 4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Образовательные программы аспирантуры с сокращенным сроком обучения (далее – программы ускоренного обучения) могут реализовываться при условии, что в Университете реализуются соответствующие программы аспирантуры с полным установленным нормативным сроком обучения.

4.2. При освоении программы аспирантуры обучающемуся, который имеет диплом об окончании аспирантуры, и/или диплом кандидата наук, и/или диплом доктора наук, и/или обучается по иной программе аспирантуры, и/или имеет способности и/или уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры, установленным ФГБОУ ВО «БрГУ» в соответствии с ФГОС, по решению Университета осуществляется ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану ускоренного обучения.

4.3. Сокращение срока получения высшего образования по программе аспирантуры при ускоренном обучении осуществляется посредством:

- зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по дисциплинам (модулям), практикам, научным исследованиям;

- повышения темпа освоения программы аспирантуры.

## 5. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ НА УСКОРЕННОЕ ОБУЧЕНИЕ

5.1. Перевод на ускоренное обучение программы аспирантуры возможен только со второго года обучения и не позднее, чем за год до предполагаемого срока окончания обучения по учебному плану с нормативным сроком обучения соответствующего направления подготовки с учетом направленности (профиля) программы.

5.2. Решение об ускоренном обучении аспиранта принимается ученым советом Университета на основании его личного заявления (Приложение 1). К заявлению прилагаются следующие документы, подтверждающие основания для перевода:

- для лиц, имеющих диплом об окончании аспирантуры: диплом об окончании аспирантуры (с приложением);
- для лиц, имеющих диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук: копия диплома кандидата или доктора наук;
- для лиц, обучающихся по иной программе аспирантуры: справка об обучении или о периоде обучения;
- согласие заказчика на перевод при целевом обучении;
- для лиц, имеющих способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок: резюме о выполненном объеме научных исследований, подписанное аспирантом и научным руководителем и выписку из протокола заседания выпускающей кафедры с рекомендацией об ускоренном обучении.

5.3. Начальник управления аспирантуры и докторантуры рассматривает представленное заявление с приложенными к нему документами и, в случае достаточности основания, формирует своим распоряжением аттестационную комиссию для решения вопроса о переводе аспиранта на ускоренное обучение с установлением даты заседания комиссии.

5.4. Аттестационная комиссия формируется индивидуально для каждого аспиранта в соответствии с направлением подготовки.

5.5. В качестве председателя аттестационной комиссии выступает проректор по учебной работе. Членами комиссии являются лица из числа заведующих выпускающих кафедр и преподавателей дисциплин (модулей), руководителей практик.

5.6. При проведении заседания аттестационной комиссии рассматриваются представленные аспирантом документы, подтверждающие наличие основания для перевода на ускоренное обучение.

5.7. Аттестационная комиссия оформляет одно из следующих решений протоколом (Приложение 2) и информирует об этом аспиранта:

- рекомендовать для перевода на ускоренное обучение с зачетом (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по дисциплинам (модулям), практикам, научным исследованиям (указывается каждая зачетная дисциплина (модуль), практика или вид научных исследований);
- рекомендовать для перевода на ускоренное обучение за счет повышения темпа освоения образовательной программы по индивидуальному учебному плану ускоренного обучения;
- отказать в переводе на ускоренное обучение с указанием причины.

5.8. Аттестационная комиссия своим решением также устанавливает сроки ускоренного обучения в зависимости от формы обучения и наличия предшествующего образования у аспиранта.

5.9. При ускоренном обучении годовой объем программы аспирантуры устанавливается Университетом в размере не более 75 зачетных единиц (не включая трудоемкость зачетных дисциплин (модулей), практик, научных исследований). Годовой объем программы

аспирантуры может различаться для каждого учебного года. Срок освоения программы аспирантуры при ускоренном обучении рассчитывается индивидуально для каждого аспиранта исходя из объема уже освоенной/зачтенной/переаттестованной трудоемкости программы.

5.10. Общая трудоемкость освоенной программы аспирантуры за весь период обучения (включая срок ускоренного обучения) с учетом трудоемкости переаттестованных или перезачтенных дисциплин (модулей), практик, научных исследований, должна соответствовать трудоемкости, определенной ФГОС по соответствующему направлению подготовки.

5.11. При положительном решении комиссии, в течение недели после даты ознакомления аспиранта с протоколом комиссии, управлением аспирантуры и докторантуры составляется индивидуальный учебный план ускоренного обучения по форме, предусмотренной Университетом.

5.12. План составляется исходя из оставшегося срока обучения по ускоренной программе. Зачтенная трудоемкость дисциплин (модулей), практик и научных исследований исключается из индивидуального учебного плана ускоренного обучения и не учитывается при определении годового объема программы аспирантуры.

5.13. Перевод аспиранта на ускоренное обучение, сроки обучения утверждаются приказом ректора Университета.

5.14. Датой перевода является дата протокола заседания аттестационной комиссии. Пакет документов, представленный для перевода и копия протокола решения комиссии хранится в личном деле аспиранта.

5.15. На основании приказа о переводе на ускоренное обучение и индивидуального учебного плана ускоренного обучения аспирант совместно с научным руководителем составляют новый или корректируют имеющийся индивидуальный учебный план работы аспиранта. Записи о зачете дисциплин (модулей), практик, научных исследований, вносятся в данный план управлением аспирантуры и докторантуры.

5.16. Аспирант, обучающийся по индивидуальному учебному плану ускоренного обучения, имеет право, по личному заявлению, перевестись на обучение с нормативным сроком освоения программы аспирантуры.

5.17. Если при обучении по программе ускоренного обучения аспирант не справляется с выполнением установленного ему индивидуального учебного плана и (или) у аспиранта возникает академическая задолженность, по представлению заведующего выпускающей кафедрой обучающийся может быть переведен на обучение по программе аспирантуры с полным нормативным сроком обучения.

5.18. Аспирант ускоренной формы обучения обязан добросовестно освоить программу аспирантуры, полностью выполнить индивидуальный учебный план работы аспиранта, в том числе посещать учебные занятия, предусмотренные индивидуальным учебным планом ускоренного обучения, осуществлять самостоятельную подготовку по всем видам учебной и научной деятельности и выполнять предусмотренные по ним задания.

5.19. Основанием перевода аспиранта, обучающегося по программе ускоренного обучения, на следующий курс является успешное прохождение промежуточных аттестаций, предусмотренных на текущий курс его индивидуальным учебным планом.

5.20. В случае невыполнения аспирантом индивидуального учебного плана без уважительной причины он подлежит отчислению из Университета приказом ректора.

5.21. При оформлении диплома об окончании аспирантуры, переаттестованные или перезачтенные дисциплины вносятся в приложение к диплому (в справку об обучении или периоде обучения – при не прохождении итоговой (государственной итоговой) аттестации или досрочном отчислении).

## 6. ПОРЯДОК ПЕРЕЗАЧЕТА И ПЕРЕАТТЕСТАЦИИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ), ПРАКТИК, НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ

6.1. Перезачет обучающемуся дисциплин (модулей), практик, научных исследований или их частей допускается, если он имеет результаты обучения, приобретенные ранее, которые подтверждены соответствующими документами.

6.2. Перезачет рекомендуется при одновременном соблюдении следующих условий:

- название уже изученной дисциплины (модуля), практики полностью совпадает с изучаемой дисциплиной (модулем), практикой программы аспирантуры;
- форма контроля уже изученной дисциплины (модуля), практики, научных исследований, совпадает с формой контроля изучаемой дисциплины программы аспирантуры (модуля), практики, научных исследований, (или является более высокой формой контроля);
- трудоемкость уже освоенной дисциплины (модуля), практики, научных исследований, составляет не менее 80 % от трудоемкости изучаемой дисциплины программы аспирантуры (модуля), практики, научных исследований;
- срок давности уже изученной дисциплины составляет не более 5 лет.

6.3. При несоблюдении вышеперечисленных условий рекомендуется использовать переаттестацию:

- переаттестация дисциплины (модуля), практики, научных исследований, – при не совпадении названия, при более низкой форме контроля и сроке аттестации более 5 лет;
- переаттестация части дисциплины (модуля), практики, научных исследований, – при наличии академической разницы в трудоемкости уже освоенной и осваиваемой дисциплин (модулей), практик, научных исследований, более чем 20 %.

6.4. Повышение темпа освоения программы аспирантуры может быть осуществлено для лиц, имеющих соответствующие способности и (или) уровень развития. Подтверждением таких способностей являются результаты предыдущих промежуточных аттестаций, отраженные в индивидуальном учебном плане работы аспиранта и его электронном портфолио.

6.5. Перезачет и (или) переаттестация дисциплин (модулей), практик, научных исследований или их частей осуществляется аттестационной комиссией на основании документов, указанных в пункте 5.2. настоящего Положения, и оформляется протоколом.

6.6. Перезачет и (или) переаттестация дисциплин (модулей) могут быть проведены аттестационной комиссией и на основании собеседования, проведенного с аспирантом.

6.7. При переаттестации или перезачете научных исследований аспиранта оцениваются предоставленные им материалы уже осуществленных научных исследований (копии статей, патентов, изобретений и т.д.).

6.8. Результаты итоговой (государственной итоговой) аттестации перезачету и переаттестации не подлежат.

6.9. Аспиранты, получившие перезачет или переаттестацию по определенной дисциплине (модулю), практикам, научным исследованиям, освобождаются от ее изучения (прохождения), в том числе от промежуточной аттестации.

6.10. Управление аспирантуры и докторантуры на основании протокола заседания аттестационной комиссии и приказа вносит соответствующие записи о зачете дисциплин (модулей), практик, научных исследований в индивидуальный учебный план работы аспиранта; зачетную книжку аспиранта.

6.11. При переводе обучающегося в другую образовательную организацию или отчислении его до завершения освоения программы аспирантуры записи о перезачтенных

(переаттестованных) дисциплинах (модулях), практиках, научных исследований вносятся в справку в обучении или о периоде обучения.

6.12. Аттестация обучающегося по индивидуальному учебному плану с ускоренным сроком обучения осуществляется аналогично промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации в аспирантуре ФГБОУ ВО «БрГУ».

## **7. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ ПОЛОЖЕНИЯ И ВНЕСЕНИЯ В НЕГО ИЗМЕНЕНИЙ**

Положение, а также изменения и дополнения к нему, утверждаются приказом ректора ФГБОУ ВО «БрГУ» на основании решения ученого совета.

**ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ О ПЕРЕВОДЕ НА УСКОРЕННУЮ ФОРМУ ОБУЧЕНИЯ**

Врио ректора ФГБОУ ВО «БрГУ»  
И.С. Ситову  
аспиранта \_\_\_\_\_-го курса обучения  
группа \_\_\_\_\_  
ФИО \_\_\_\_\_

**Заявление**

Прошу перевести меня на ускоренную форму обучения в аспирантуре в связи с  
наличием диплома об окончании аспирантуры;  
наличием диплома кандидата наук (доктора наук);  
обучением по другой программе аспирантуры \_\_\_\_\_

(наименование образовательной программы, образовательная организация)

наличием способности и (или) уровня развития, позволяющих освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению с нормативным сроком ее освоения.

Финансовая и академическая задолженность за предыдущие периоды отсутствует.

С условиями перевода и обучения по индивидуальному учебному плану аспиранта при ускоренной форме ознакомлен (а), согласен (сна) и обязуюсь выполнять.

Дата, подпись

Аспирант \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись / ФИО

Согласовано:

Начальник УАД \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись / ФИО

Заведующий выпускающей кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись / ФИО

Научный руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись / ФИО

**ОБРАЗЕЦ ПРОТОКОЛА ЗАСЕДАНИЯ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ****Протокол заседания аттестационной комиссии по принятию решения  
о переводе аспиранта на ускоренное обучение  
№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.**

Ф.И.О. обучающегося

Представлены документы:

диплом об окончании аспирантуры № \_\_\_\_ рег. № \_\_\_\_ от \_\_\_\_ (с приложением);  
диплом кандидата наук № \_\_\_\_ рег. № \_\_\_\_ от \_\_\_\_;  
диплом доктора наук № \_\_\_\_ рег. № \_\_\_\_ от \_\_\_\_;  
справка об обучении или о периоде обучения по программе аспирантуры;  
резюме о выполненном объеме научных исследований, подписанное аспирантом и научным руководителем и выписка из протокола заседания выпускающей кафедры с рекомендацией об ускоренном обучении.

Аттестационная комиссия, рассмотрев документы

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. обучающегося

приняла решение:

1. Рекомендовать для перевода на ускоренное обучение с зачетом (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по дисциплинам (модулям), практикам, научным исследованиям (указывается каждая зачетная дисциплина (модуль), практика или вид научных исследований); рекомендовать для перевода на ускоренное обучение за счет повышения темпа освоения образовательной программы по индивидуальному учебному плану ускоренного обучения; отказать в переводе на ускоренное обучение с указанием причины (выбрать необходимое).

2. Для составления индивидуального учебного плана ускоренного обучения проведена аттестация по следующим дисциплинам (модулям) и блокам учебного плана по направлению подготовки (код и наименование направления), направленности (профиля) программы («наименование направленности»)

№	Наименование программы аспирантуры, по которой аспирант обучался ранее				Наименование программы аспирантуры ускоренного обучения			Разница	Зачтено/подлежит переаттестации	Итоговая оценка
	Наименование дисциплины/блока учебного плана	Объем часов/ЗЕТ	Форма итогового контроля	Оценка	Год окончания изучения	Наименование дисциплины/блока учебного плана	Объем часов/ЗЕТ			
1										
2										

Председатель аттестационной комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
*подпись* *ФИО*

Члены аттестационной комиссии:

\_\_\_\_\_ *подпись* \_\_\_\_\_ *ФИО*

\_\_\_\_\_ *подпись* \_\_\_\_\_ *ФИО*

\_\_\_\_\_ *подпись* \_\_\_\_\_ *ФИО*

С протоколом заседания аттестационной комиссии ознакомлен (а)

Аспирант \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
*подпись* *ФИО*