

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПРИКАЗ

29.11.2023 Братск №512

Об утверждении Положения о дополнительном профессиональном образовании профессорско-преподавательского состава в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Братский государственный университет»

В соответствии с решением ученого совета ФГБОУ ВО «БрГУ» от 24.11.2023 (протокол № 7), руководствуясь п. 4.23 Устава ФГБОУ ВО «БрГУ»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о дополнительном профессиональном образовании профессорско-преподавательского состава в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Братский государственный университет» в новой редакции (далее Положение) (Приложение).

2. Считать утратившим силу Положение о дополнительном профессиональном образовании профессорско-преподавательского состава в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Братский государственный университет», утвержденное приказом ректора ФГБОУ ВО «БрГУ» от 27.12.2019 № 736 с момента регистрации настоящего приказа.

3. Указанное Положение ввести в действие с момента регистрации настоящего приказа.

4. Деканам факультетов (Видищевой Е.А., Жуку А.Ю., Патрусовой А.М, Сыготиной М.В., Тищенко О.В., Яковкиной Т.Н.), начальнику методического отдела Мотыгулиной Е.А., начальнику учебного отдела Переводовой С.Л., начальнику управления аспирантуры и докторантуры Нестер Е.В. ознакомить работников с Положением, указанным в п.1 под подпись.

5. Заведующим кафедрами/базовыми кафедрами ознакомить профессорско-преподавательский состав с Положением, указанным в п.1 под подпись.

6. Назначить ответственным за предоставление информации для размещения на официальном сайте ФГБОУ ВО «БрГУ» начальника методического отдела Мотыгулину Е.А.

7. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по учебной работе Луковникову Е.И.

Приложение на 21л. в 1 экз.

Ректор

И.С. Ситов

Исполнитель:
Г.П. Нежевец
тел. 344 000 (479)

СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор

В.А. Иванов

И.о. проректора по учебной работе

В.А.Иванов

Начальник методического отдела

Е.А. Мотыгулина

Ученый секретарь

А.А. Соловьева

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО «БрГУ»
_____ И.С. Ситов
подпись
«29» ноября 2023 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

**о дополнительном профессиональном образовании профессорско-преподавательского
состава в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении
высшего образования «Братский государственный университет»**

СМК-ПЛ-3.1-21-2.0-2023

Версия 2.0

ПРЕДИСЛОВИЕ

Положение о дополнительном профессиональном образовании профессорско-преподавательского состава в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Братский государственный университет».

РАЗРАБОТАНО федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Братский государственный университет».

ИСПОЛНИТЕЛЬ Нежевец Г.П., доцент базовой кафедры воспроизводства и лесных ресурсов.

ПРИНЯТО решением ученого совета ФГБОУ ВО «БрГУ» от «24» ноября 2023 г. (протокол № 7).

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом ректора ФГБОУ ВО «БрГУ» от «29» ноября 2023 г. №512.

ВВЕДЕНО ВЗАМЕН Положения о дополнительном профессиональном образовании профессорско-преподавательского состава в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Братский государственный университет» от 27.12.2019 №736.

СОДЕРЖАНИЕ

ПРЕДИСЛОВИЕ.....	2
СОДЕРЖАНИЕ.....	3
1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ.....	4
2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ.....	4
3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ.....	4
4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	5
5. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ.....	6
6. ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПЕРЕПОДГОТОВКА.....	7
7. СТАЖИРОВКА.....	7
8. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ОБУЧЕНИЯ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ.....	8
9. КОНТРОЛЬ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ.....	9
10. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ ПОЛОЖЕНИЯ И ВНЕСЕНИЯ В НЕГО ИЗМЕНЕНИЙ....	9
Приложение 1. СВЕДЕНИЯ О ПРОГРАММАХ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ППС.....	10
Приложение 2. ФОРМА ПЕРСПЕКТИВНОГО ПЛАНА ДПО ППС КАФЕДРЫ НА 3 ГОДА.....	13
Приложение 3. ФОРМА ПЕРСПЕКТИВНОГО ПЛАНА ДПО ППС ФАКУЛЬТЕТА НА 3 ГОДА.....	14
Приложение 4. ФОРМА ПЛАНА ДПО ППС КАФЕДРЫ.....	15
Приложение 5. ФОРМА ПЛАНА ДПО ППС ФАКУЛЬТЕТА.....	16
Приложение 6. ФОРМА ОТЧЕТА О ВЫПОЛНЕНИИ ПЛАНА ДПО ППС КАФЕДРЫ ЗА 3 ГОДА.....	17
Приложение 7. ФОРМА ОТЧЕТА О ВЫПОЛНЕНИИ ПЛАНА ДПО ППС ФАКУЛЬТЕТА ЗА 3 ГОДА.....	18
Приложение 8. ФОРМА ОТЧЕТА О ВЫПОЛНЕНИИ ПЛАНА ДПО ППС КАФЕДРЫ.....	19
Приложение 9. ФОРМА СВОДНОГО ОТЧЕТА О ВЫПОЛНЕНИИ ПЛАНА ДПО ППС ФАКУЛЬТЕТА.....	20
Приложение 10. ФОРМА АКТА О ВНЕДРЕНИИ РЕЗУЛЬТАТОВ ДПО.....	21

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок, формы, сроки освоения программ дополнительного профессионального образования профессорско-преподавательского состава в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Братский государственный университет».

1.2. Положение распространяется на деканов, заведующих кафедрами, профессорско-преподавательский состав, работников учебного и методического отделов, планово-финансового отдела, отдела кадров.

1.3. Требования данного Положения обязательны для ППС, работников учебного и методического отделов, планово-финансового отдела, отдела кадров.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1. Трудовой кодекс Российской Федерации.

2.2. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.3. Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования.

2.4. Приказ Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (в ред. Приказа Минобрнауки Российской Федерации от 15.11.2013 №1244).

2.5. Приказ Минобрнауки России от 23.07.2015 № 749 «Об утверждении Положения о порядке замещения педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу».

2.6. Приказ Минздравсоцразвития Российской Федерации от 11.01.2011 № 1н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих».

2.7. Постановление Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2021 №2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда».

2.8. Приказ МЧС Российской Федерации от 18.11.2021 №806 «Об определении порядка, видов, сроков обучения лиц, осуществляющих трудовую или служебную деятельность в организациях, по программам противопожарного инструктажа, требований к содержанию указанных программ и категорий лиц, проходящих обучение по дополнительным профессиональным программам в области пожарной безопасности».

2.9. Устав ФГБОУ ВО «БрГУ».

2.10. ISO 9000:2015 (ГОСТ Р 9000-2015) «Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь».

2.11. ISO 9001:2015 (ГОСТ Р 9001-2015) «Системы менеджмента качества. Требования».

ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

Дистанционные образовательные технологии – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Дополнительное профессиональное образование – образование, направленное на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное

развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

Квалификация – уровень знаний, умений, навыков и компетенции, характеризующий подготовленность к выполнению определенного вида профессиональной деятельности.

Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

Педагогический работник, относящийся к профессорско-преподавательскому составу - преподаватель - физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности.

Положение – Положение о дополнительном профессиональном образовании профессорско-преподавательского состава в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Братский государственный университет».

Повышение квалификации – вид дополнительного профессионального образования направленный на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

Профессиональная переподготовка – вид дополнительного профессионального образования направленный на получение компетенции необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретения новой квалификации, требующей изменения направленности (профиля), или специализации в рамках направления (специальности) полученного ранее профессионального образования.

Слушатели – лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы.

Стажировка – вид дополнительного профессионального образования направленный на изучение передового опыта, в том числе зарубежного, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации, и приобретение практических навыков и умений для их эффективного использования при исполнении своих должностных обязанностей.

Электронное обучение – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

ДПО – дополнительное профессиональное образование.

ППС – профессорско-преподавательский состав.

МРЦПК – межотраслевой региональный центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки кадров.

ФГБОУ ВО «БрГУ» – Университет – БрГУ - федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Братский государственный университет».

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Систематическое повышение профессионального уровня в рамках ДПО ППС БрГУ является необходимым условием для участия в конкурсе на замещение вакантных должностей ППС, ведения педагогической деятельности в образовательном процессе, а также при формировании кадрового резерва БрГУ (Приложение 1).

4.2. Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки, стажировки).

4.3. Дополнительная профессиональная образовательная программа может реализовываться в образовательных организациях высшего образования, институтах дополнительного профессионального образования, осуществляющих обучение (научные организации или иные юридические лица), а также в МРЦПК ФГБОУ ВО «БрГУ».

4.4. Обучение по дополнительным профессиональным программам может осуществляться как одновременно и непрерывно, так и поэтапно (дискретно), в том числе посредством освоения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), прохождения практики, применения сетевых форм, в порядке, установленном образовательной программой и/или договором об образовании.

4.5. Формы обучения и сроки освоения дополнительных профессиональных программ определяются образовательной программой и (или) договором на оказание платных образовательных услуг.

4.6. Обучение по программам ДПО может проводиться:

- с отрывом от работы, без отрыва от работы, с частичным отрывом от работы;
- по очной, очно-заочной и заочной формам обучения;
- с использованием дистанционных, электронных и сетевых технологий.

4.7. Минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки - менее 250 часов.

4.8. Оплата за обучение по программам ДПО может осуществляться на основании заключенного договора безналичным образом по выставляемому счету или наличными с оформлением документов в установленном порядке. Финансирование повышения квалификации осуществляется за счет средств субсидии на выполнение государственного задания, а также за счет средств от приносящей доход деятельности. Преподаватели БрГУ также имеют право повышать квалификацию за счет собственных средств, средств иных лиц и организаций, грантов.

4.9. Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой организацией, осуществляющей образовательную деятельность, самостоятельно.

4.10. Лицам, успешно освоившим соответствующую программу ДПО и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.

5. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ

5.1. Целью повышения квалификации является:

- углубление и систематизация знаний в рамках имеющейся квалификации и (или) получения новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности;
- подготовка преподавателей к внедрению обновленного содержания, структуры и инновационных технологий образования в учебный процесс;
- повышение качества подготовки Университетом конкурентоспособных специалистов;
- выработка конкретных предложений по совершенствованию учебного процесса, внедрению в практику обучения передовых достижений науки, повышение качества образования;
- разработка, адаптация и использование инновационных образовательных технологий;

- внедрение в работу БрГУ опыта ведущих российских и зарубежных образовательных организаций.

5.2. Программа повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

5.3. По результатам прохождения повышения квалификации ППС получают удостоверение о повышении квалификации.

6. ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПЕРЕПОДГОТОВКА

6.1. Целью профессиональной переподготовки ППС является получение дополнительных знаний, умений и навыков по программам профессиональной переподготовки, предусматривающим изучение отдельных дисциплин, разделов науки, техники и технологии, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности, для расширения квалификации ППС в целях их адаптации к новым экономическим и социальным условиям.

6.2. Профессиональная переподготовка ППС является самостоятельным видом дополнительного профессионального образования, проводится с учетом профиля полученного образования ППС и осуществляется организациями дополнительного профессионального образования по программам двух типов, один из которых обеспечивает совершенствование знаний ППС для выполнения нового вида профессиональной деятельности, другой - для получения дополнительной квалификации.

6.3. По результатам прохождения профессиональной переподготовки ППС получают диплом о профессиональной подготовке, удостоверяющий их право (квалификацию) вести профессиональную деятельность в определенной сфере.

7. СТАЖИРОВКА

7.1. Целью стажировки является укрепление связей теории и практики, разработка практико-ориентированных курсов, в целях формирования и закрепления на практике профессиональных компетенций.

7.2. Стажировка может проводиться в образовательных учреждениях, научно-исследовательских институтах, государственных и частных организациях (учреждениях).

7.3. Продолжительность стажировки согласовывается с руководителем организации, на базе которой она проводится.

7.4. Стажировка может носить индивидуальный или групповой характер и предусматривать следующие виды деятельности:

- самостоятельную работу с учебными изданиями;
- приобретение профессиональных и организаторских навыков;
- изучение организации и технологии производства, работ;
- непосредственное участие в планировании работы организации;
- работу с технической, нормативной и другой документацией;
- выполнение функциональных обязанностей должностных лиц (в качестве временно исполняющего обязанности или дублера);
- участие в совещаниях и деловых встречах.

7.5. Минимально допустимое количество часов прохождения стажировки составляет 16 часов.

8. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ОБУЧЕНИЯ ПО ПРОГРАММАМ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

8.1. Координацию работы по дополнительному профессиональному образованию ППС осуществляет проректор по учебной работе.

8.2. Ответственными за организацию своевременного обучения ППС по программам ДПО являются заведующие кафедрами/базовыми кафедрами.

8.3. Планирование, учет сведений о повышении квалификации и программах профессиональной переподготовки преподавателей, заключение договоров с организациями возлагается на методический отдел.

8.4. Планово-финансовый отдел на основании Плана ДПО ППС БрГУ включает расходы в План финансово-хозяйственной деятельности.

8.5. Сроки и формы прохождения повышения квалификации ППС устанавливаются заведующие кафедрами/базовыми кафедрами в зависимости от сложности образовательных программ и в соответствии с потребностями Университета.

8.6. На основании представлений заведующие кафедрами/базовыми кафедрами, председатели ученых советов факультетов формируют Перспективный план ДПО ППС факультета на 3 года. Методический отдел формирует проект Перспективного плана ДПО ППС БрГУ на 3 года, предоставляет его на рассмотрение ученому совету университета. Перспективный план ДПО ППС БрГУ на 3 года утверждается приказом ректора (Приложения 2,3).

8.7. Изменения и дополнения в утвержденный Перспективный план вносятся на основании представлений заведующих кафедрами/базовыми кафедрами, согласованных с проректором по учебной работе.

8.8. На основании Перспективного плана ДПО ППС на 3 года формируется ежегодный План ДПО ППС на календарный год (Приложения 4,5).

8.9. Отчет о выполнении Плана ДПО ППС БрГУ за 3 года рассматривается на ученом совете университета и утверждается приказом ректора.

Ежегодный отчет о выполнении Плана ДПО ППС БрГУ формируется на основании соответствующих Отчетов кафедр, факультетов (Приложения 6,7,8,9).

8.10. Преподаватели, направляемые на повышение квалификации или программы профессиональной переподготовки, должны быть указаны в плане кафедры на текущий учебный год (с учетом планирования на календарный год).

8.11. Виды, сроки и место повышения квалификации ППС определяются в соответствии с настоящим Положением, графиком учебного процесса, планом финансово-хозяйственной деятельности БрГУ.

8.12. Повышение квалификации ППС может проходить в ведущих университетах, организациях дополнительного профессионального образования, научных организациях, осуществляющих образовательную деятельность в сфере ДПО, а также в БрГУ. Конкретное место прохождения ДПО может определяться самим преподавателем, заведующим кафедрой, либо работником методического отдела.

8.13. Преподаватель, направляемый на обучение по программам дополнительного профессионального образования предоставляет в методический отдел:

- копию документа об образовании;
- копию паспорта (с данными о прописке);
- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- документ о смене фамилии (имени) (если необходимо).

8.14. Преподавателю, командированному в другой город для обучения, выплачиваются командировочные расходы (суточные, оплата за проживание, проезд) по действующим в Российской Федерации нормам.

8.15. Направление преподавателя на обучение по программам дополнительного профессионального образования оформляется приказом ректора.

9. КОНТРОЛЬ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

9.1. По итогам прохождения обучения преподаватель составляет отчет, оформляет Акт о внедрении результатов повышения квалификации в образовательный процесс и докладывает на заседании кафедры. Кафедра принимает решение об утверждении или отклонении отчета (при необходимости - о его доработке) с учетом практической значимости результатов повышения квалификации для улучшения образовательного процесса.

9.2. Результатом обучения по программам дополнительного профессионального образования ППС является использование полученных знаний, умений и навыков в образовательном процессе:

- разработка (дополнение, изменение) курса лекций;
- издание учебно-методических материалов;
- разработка программы нового курса;
- проведение семинара, мастер-класса и др.;
- написание статьи, главы диссертации;
- другие виды деятельности.

9.3. К отчету на кафедре прилагается Акт о внедрении результатов дополнительного профессионального образования в учебно-воспитательную, методическую работу и научную деятельность (Приложение 10).

9.4. Копию документа, удостоверяющего освоение программы ДПО, работник методического отдела передает в отдел кадров, а преподаватель - на кафедру.

9.5. При прохождении преподавателем самостоятельно обучения по программам ДПО, копия документа, удостоверяющего освоение им программы ДПО, предоставляется в методический отдел.

10. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ ПОЛОЖЕНИЯ И ВНЕСЕНИЯ В НЕГО ИЗМЕНЕНИЙ

10.1. Настоящее положение может дополняться и изменяться в соответствии с изменениями действующего законодательства Российской Федерации, нормативными актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и локальными документами ФГБОУ ВО «БрГУ».

10.2. Настоящее Положение, а также изменения и дополнения к нему утверждаются приказом ректора на основании решения ученого совета ФГБОУ ВО «БрГУ».

Сведения о программах дополнительного профессионального образования ППС

№ п/п	Наименование программы ДПО	Регулярность обучения	Документ, определяющий требование	Удостоверяющий документ
1	2	3	4	5
1.	Педагогика и психология	--	Приказ Минздравсоцразвития Российской Федерации от 11.01.2011 № 1н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих»; ФГОС ВО.	- удостоверение о повышении квалификации;
2.	Информационно-коммуникационные технологии			- диплом о профессиональной переподготовке
3.	По профилю педагогической деятельности	Не реже 1 раза в 3 года	П.2, ч.5 ст.47 ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации»; ФГОС ВО	- удостоверение о повышении квалификации; - диплом о профессиональной переподготовке
4.	Проверка знаний и навыков в области охраны труда руководителей из числа ППС (заведующий кафедрой, декан факультета), руководители производственных практик, преподаватели дисциплин «Безопасность жизнедеятельности»	Не реже 1 раза в 3 года	Ст. 219 ТК Российской Федерации; П.10 ч.1 ст.48 ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации»; Постановление Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2021 №2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда».	- протокол результатов проверки знаний требований охраны труда работников; - удостоверение о повышении квалификации в области охраны труда

№ п/п	Наименование программы ДПО	Регулярность обучения	Документ, определяющий требование	Удостоверяющий документ
1	2	3	4	5
5.	Проверка знаний и навыков в области охраны труда ППС	Не реже 1 раза в 3 года	Ст. 219 ТК Российской Федерации; П.10 ч.1 ст.48 ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации»; Постановление Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2021 №2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда».	- журналы инструктажей: вводных, на рабочем месте, целевых; - удостоверение о повышении квалификации в области охраны труда
6.	Обучение по оказанию первой помощи руководителей из числа ППС (заведующий кафедрой, декан факультета)	Не реже 1 раза в 3 года	Постановление Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2021 №2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда».	- протокол результатов проверки знаний требований охраны труда работников; - удостоверение о повышении квалификации
7.	Обучение по оказанию первой помощи ППС	В соответствии с графиком организации	Ст. 214 ТК Российской Федерации; п.1, ч.1 ст.41 ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации».	- журналы инструктажей: вводных, на рабочем месте, целевых; - удостоверение о повышении квалификации
8.	Обучение по работе с лицами с ограниченными возможностями здоровья	--	П.6, ч.1 ст.48 ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации».	- удостоверение о повышении квалификации; - диплом о профессиональной переподготовке
9.	Обучение по пожарной безопасности руководителей из	Ежегодно	Приказ МЧС Российской Федерации от 18.11.2021 №806 «Об определении порядка,	- журнал учета противопожарных инструктажей

№ п/п	Наименование программы ДПО	Регулярность обучения	Документ, определяющий требование	Удостоверяющий документ
1	2	3	4	5
	числа ППС (заведующий кафедрой, декан факультета)		видов, сроков обучения лиц, осуществляющих трудовую или служебную деятельность	
10.	Обучение по пожарной безопасности ППС	В соответствии с графиком организации	в организациях, по программам противопожарного инструктажа, требований к содержанию указанных программ и категорий лиц, проходящих обучение по дополнительным профессиональным программам в области пожарной безопасности».	- инструктаж- подписка (при трудоустройстве); - журнал учета противопожарных инструктажей

Форма перспективного Плана ДПО ППС кафедры на 3 года

Рассмотрен на заседании кафедры

от _____ 20__ г. (протокол № __)

Заведующий кафедрой/базовой кафедрой

подпись

Ф.И.О.

План

дополнительного профессионального образования профессорско-преподавательского состава на 20__ - 20__ гг.

Кафедра/Базовая кафедра _____

Факультет _____

№ п/п	Ф.И.О. преподавателя	Штатная должность	Ученая степень	Ученое звание	Сведения о последнем дополнительном профессиональном образовании (<i>город, организация, наименование программы, сроки, количество часов</i>)	Направление планируемого ДПО (по годам) (указать одно из направлений):		
						20__ г.	20__ г.	20__ г.
1	2	3	4	5	6	7		

СМК-ПЛ-3.1-21-2.0-2023

Положение о дополнительном профессиональном образовании профессорско-преподавательского состава в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Братский государственный университет»

Форма перспективного Плана ДПО ППС факультета на 3 года

Рассмотрен на заседании ученого совета факультета

от _____ 20__ г. (протокол № ____)

Председатель ученого совета факультета

подпись Ф.И.О.

План

дополнительного профессионального образования профессорско-преподавательского состава на 20__ - 20__ гг.

Факультет _____

№ п/п	Ф.И.О. преподавателя	Штатная должность	Ученая степень	Ученое звание	Сведения о последнем дополнительном профессиональном образовании (<i>город, организация, наименование программы, сроки, количество часов</i>)	Направление планируемого ДПО (по годам) (<i>указать одно из направлений</i>):		
						20__ г.	20__ г.	20__ г.
1	2	3	4	5	6	7		
Кафедра/базовая кафедра _____								

СМК-ПЛ-3.1-21-2.0-2023

Положение о дополнительном профессиональном образовании профессорско-преподавательского состава в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Братский государственный университет»

Форма Плана ДПО ППС кафедры

Рассмотрен на заседании кафедры

от _____ 20__ г. (протокол № ____)

Заведующий кафедрой/базовой кафедрой

План
дополнительного профессионального образования профессорско-преподавательского состава на 20__ г.
Кафедра/Базовая кафедра _____
Факультет _____

№ п/п	Ф.И.О. преподавателя	Штатная должность	Ученая степень	Ученое звание	Направление планируемого ДПО (указать одно из направлений): 1. Педагогика и психология; 2. По профилю преподаваемых дисциплин (указать дисциплину (-ы)); 3. Информационно-коммуникационные технологии; 4. Охрана труда и техника безопасности; 5. Другое (указать направление ДПО).	Сведения о планируемом дополнительном профессиональном образовании (город, организация, наименование программы, сроки, количество часов)
1	2	3	4	5	6	7

СМК-ПЛ-3.1-21-2.0-2023

Положение о дополнительном профессиональном образовании профессорско-преподавательского состава в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Братский государственный университет»

Форма Плана ДПО ППС факультета

Рассмотрен на заседании ученого совета факультета

от _____ 20__ г. (протокол № _____)

Председатель ученого совета факультета

подпись

Ф.И.О.

План

дополнительного профессионального образования профессорско-преподавательского состава на 20__ г.

Факультет _____

№ п/п	Ф.И.О. преподавателя	Штатная должность	Ученая степень	Ученое звание	Направление планируемого ДПО (указать одно из направлений): 1. Педагогика и психология; 2. По профилю преподаваемых дисциплин (указать дисциплину (ы)); 3. Информационно-коммуникационные технологии; 4. Охрана труда и техника безопасности; 5. Другое (указать направление ДПО).	Сведения о планируемом дополнительном профессиональном образовании (город, организация, наименование программы, сроки, количество часов)
1	2	3	4	5	6	7
Кафедра/Базовая кафедра _____						

СМК-ПЛ-3.1-21-2.0-2023

Положение о дополнительном профессиональном образовании профессорско-преподавательского состава в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Братский государственный университет»

Форма Отчета о выполнении Плана ДПО ППС кафедры за 3 года

Рассмотрен на заседании кафедры

от _____ 20__ г. (протокол № ___)

Заведующий кафедрой/базовой кафедрой

Отчет**о выполнении Плана дополнительного профессионального образования профессорско-преподавательского состава за 20__ - 20__ гг.****Кафедра/Базовая кафедра _____****Факультет _____**

№ п/п	Ф.И.О. преподавателя	Штатная должность	Ученая степень	Ученое звание	План ДПО ППС ФГБОУ ВО «БрГУ» на 20__ - 20__ гг. (приказ от __.20__ г. № __)	Город, организация, наименование программы, сроки, количество часов			
						Отчет о выполнении Плана ДПО ППС ФГБОУ ВО «БрГУ» в 20__ г. (приказ от __.20__ г. № __)	Отчет о выполнении Плана ДПО ППС ФГБОУ ВО «БрГУ» в 20__ г. (приказ от __.20__ г. № __)	Фактическое прохождение ДПО в 20__ г.	
1	2	3	4	5	6	7			

СМК-ПЛ-3.1-21-2.0-2023

Положение о дополнительном профессиональном образовании профессорско-преподавательского состава в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Братский государственный университет»

Форма Отчета о выполнении Плана ДПО ППС факультета

Рассмотрен на заседании ученого совета факультета

от _____ 20__ г. (протокол № _____)

Председатель ученого совета факультета

подпись

Ф.И.О.

Отчет

о выполнении Плана дополнительного профессионального образования профессорско-преподавательского состава за 20__ - 20__ гг.

Факультет _____

№ п/п	Ф.И.О. преподавателя	Штатная должность	Ученая степень	Ученое звание	План ДПО ППС ФГБОУ ВО «БрГУ» на 20__ - 20__ гг. (приказ от __.20__ г. № __)	Город, организация, наименование программы, сроки, количество часов		
						Отчет о выполнении Плана ДПО ППС ФГБОУ ВО «БрГУ» в 20_ г. (приказ от __.20_ г. №__)	Отчет о выполнении Плана ДПО ППС ФГБОУ ВО «БрГУ» в 20__ г. (приказ от __.20__ г. №__)	Фактическое прохождение ДПО в 20__ г.
1	2	3	4	5	6	7		
Кафедра/Базовая кафедра _____								

СМК-ПЛ-3.1-21-2.0-2023	Положение о дополнительном профессиональном образовании профессорско-преподавательского состава в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Братский государственный университет»
------------------------	---

Форма отчета о выполнении Плана ДПО ППС кафедры

Рассмотрен на заседании кафедры

от _____ 20__ г. (протокол № ____)

Заведующий кафедрой/базовой кафедрой

подпись

*Ф.И.О.***Отчет****о выполнении Плана дополнительного профессионального образования профессорско-преподавательского состава за 20_ г.****Кафедра/Базовая кафедра _____****Факультет _____**

№ п/п	Ф.И.О. преподавателя	Штатная должность	Ученая степень	Ученое звание	Дополнительное профессиональное образование в соответствии с Планом, утвержденным приказом ректора от _____ 20__ г. № ____ (незапланированное повышение квалификации, но фактически пройденное, указать "Сверх плана")	Фактическое прохождение дополнительного профессионального образования * (город, организация, наименование программы, сроки, количество часов)
1	2	3	4	5	6	7

*При невыполнении плана необходимо указать причину и рекомендации по переносу сроков повышения квалификации

СМК-ПЛ-3.1-21-2.0-2023

Положение о дополнительном профессиональном образовании профессорско-преподавательского состава в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Братский государственный университет»

Форма сводного отчета о выполнении Плана ДПО ППС факультета

Рассмотрен на заседании ученого совета факультета

от _____ 20__ г. (протокол № __)

Председатель ученого совета факультета

_____ *подпись*

_____ *Ф.И.О.*

Отчет

о выполнении Плана дополнительного профессионального образования профессорско-преподавательского состава за 20__г.
Факультет _____

№ п/п	Ф.И.О. преподавателя	Штатная должность	Ученая степень	Ученое звание	Дополнительное профессиональное образование в соответствии с Планом, утвержденным приказом ректора от _____, 20__ г. № ____ (незапланированное повышение квалификации, но фактически пройденное, указать "Сверх плана")	Фактическое прохождение дополнительного профессионального образования * (город, организация, наименование программы, сроки, количество часов)
1	2	3	4	5	6	7
Кафедра/Базовая кафедра _____						

**При невыполнении плана необходимо указать причину и рекомендации по переносу сроков повышения квалификации*

СМК-ПЛ-3.1-21-2.0-2023	Положение о дополнительном профессиональном образовании профессорско-преподавательского состава в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Братский государственный университет»
-------------------------------	--

Форма Акта о внедрении результатов ДПО

Рассмотрен на заседании кафедры
от _____ 20__ г. (протокол № ____)
Заведующий кафедрой/базовой кафедрой

Ф.И.О.

Акт

**о внедрении результатов дополнительного профессионального образования
в учебно-воспитательную, методическую работу и научную деятельность**

Ф.И.О., штатная должность, ученая степень, ученое звание

Город, организация, наименование программы ДПО, сроки, количество часов

Направление повышения квалификации: (указать одно из перечисленных)

1. Педагогика и психология;
2. По профилю преподаваемых дисциплин (указать дисциплину (-ы));
3. Охрана труда и техника безопасности;
4. Информационно-коммуникационные технологии;
5. Другое (указать направление ДПО)

№ п/п	Результаты внедрения повышения квалификации (ПК) (в соответствии с индивидуальным планом повышения квалификации преподавателя)	Выполнение мероприятий	
		Выполнено (с указанием формы отчетности)	Продолжается работа (с указанием срока её завершения)
1	2	3	4

Преподаватель

подпись

Ф.И.О.

СМК-ПЛ-3.1-21-2.0-2023

**Положение о дополнительном профессиональном образовании профессорско-преподавательского
состава в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего
образования «Братский государственный университет»**