

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ПРИКАЗ**

03.10.2023 г. Братск № 377

Об утверждении Положения об организации работы куратора в ФГБОУ ВО «БрГУ»

В соответствии с решением учёного совета ФГБОУ ВО «БрГУ» от 02.10.2023 (протокол № 3), руководствуясь п.4.23 Устава ФГБОУ ВО «БрГУ»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение об организации работы куратора в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Братский государственный университет» (Приложение).

2. Ввести в действие Положение, указанное в п. 1, с момента регистрации настоящего приказа.

3. Считать утратившим силу Положение об организации работы кураторов государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Братский государственный университет», утвержденное приказом ректора от 09.02.2022 № 50.

4. Назначить ответственным за предоставление информации для размещения на официальном сайте ФГБОУ ВО «БрГУ» доцента базовой кафедры воспроизводства и переработки лесных ресурсов И.Н. Чельшеву.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Приложение на 7 листах в 1 экз.

Ректор

И.С. Ситов

Проект вносит:  
доцент БК ВиПЛР  
тел. 344-000 доб. 371

И.Н. Чельшева

СОГЛАСОВАНО:

Учёный секретарь учёного совета

А.А. Соловьёва

Начальник методического отдела

Е.А. Мотыгулина

Приложение к приказу  
от 03.10.2023 №377

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор ФГБОУ ВО «БрГУ»  
\_\_\_\_\_ И.С. Ситов  
*подпись*  
«03» октября 2023г.

**СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об организации работы куратора  
в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении  
высшего образования «Братский государственный университет»**

**СМК-ПЛ-2.5-43-3.0-2023**

Версия 3.0

Братск, 2023

## **ПРЕДИСЛОВИЕ**

Положение об организации работы куратора в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Братский государственный университет».

РАЗРАБОТАНО федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Братский государственный университет».

ИСПОЛНИТЕЛЬ Челышева И.Н., старший куратор, к.т.н., доцент базовой кафедры ВиПЛР.

ПРИНЯТО решением ученого совета ФГБОУ ВО «БрГУ» от «02» октября 2023 г. (протокол №3).

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом ректора ФГБОУ ВО «БрГУ» от «03» октября 2023 г. №377.

ВВЕДЕНО ВЗАМЕН Положения об организации работы куратора в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Братский государственный университет», утвержденного приказом ректора от 09.02.2022 г. № 50.

## СОДЕРЖАНИЕ

ПРЕДИСЛОВИЕ .....	2
СОДЕРЖАНИЕ .....	3
1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ .....	4
2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ.....	4
3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ.....	4
4. ОСНОВНЫЕ РАЗДЕЛЫ.....	5
4.1. Общие положения.....	5
4.2. Направления работы и задачи куратора учебной группы.....	5
4.3. Права куратора учебной группы.....	6
4.4. Обязанности куратора учебной группы.....	6
5. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ ПОЛОЖЕНИЯ, ВНЕСЕНИЯ В НЕГО ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ.....	7

## 1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет направления работы и задачи куратора, права и обязанности куратора учебной группы обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Братский государственный университет».

1.2. Положение распространяется на работников и обучающихся ФГБОУ ВО «БрГУ».

## 2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.2. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

2.3. Приказ Минобрнауки России от 23.08.2017г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

2.4. Устав ФГБОУ ВО «БрГУ».

2.5. Правила внутреннего распорядка для обучающихся в ФГБОУ ВПО «БрГУ».

2.6. Положение о студенческом городке ФГБОУ ВО «БрГУ».

2.7. Кодекс этики работников ФГБОУ ВО «БрГУ».

2.8. ISO 9000:2015 (ГОСТ Р 9000-2015) «Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь».

2.9. ISO 9001: 2015 (ГОСТ Р 9001-2015) «Системы менеджмента качества. Требования».

## 3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

**Куратор учебной группы** - куратор - представитель профессорско-преподавательского состава факультета, назначаемый для адаптации первокурсников в Университете и помощи в организации образовательной деятельности.

**Образовательная деятельность** - деятельность по реализации образовательных программ.

**Образовательные программы высшего образования** - программы бакалавриата, программы специалитета.

**Обучающийся** - физическое лицо, осваивающее образовательную программу высшего образования по направлению (специальности) подготовки бакалавров, специалистов.

**Старший куратор** - координатор деятельности кураторов.

**ФГБОУ ВО «БрГУ» - Университет** - федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Братский государственный университет».

## 4. ОСНОВНЫЕ РАЗДЕЛЫ

### 4.1. Общие положения

4.1.1. Назначение ППС на исполнение обязанностей куратора группы обучающихся **по очной и очно-заочной формам образовательных программ высшего образования** осуществляется приказом ректора по представлению декана факультета. Освобождение от исполнения обязанностей куратора учебной группы осуществляется приказом ректора.

4.1.2. С целью координации деятельности и контроля приказом ректора на основании служебной записки проректора по учебной работе назначается старший куратор.

4.1.3. В своей деятельности старший куратор, куратор учебной группы руководствуются действующими законами федерального уровня и локальными документами ФГБОУ ВО «БрГУ», настоящим Положением.

4.1.4. В целях повышения эффективности учебного процесса, формирования профессиональных качеств обучающихся, за каждой группой первого курса закрепляется куратор из числа профессорско-преподавательского состава Университета. **По представлению декана факультета может быть закреплен куратор за группой второго курса.**

4.1.5. Куратор учебной группы непосредственно подчиняется старшему куратору и декану факультета.

4.1.6. Куратор контролирует посещаемость занятий и успеваемость обучающихся, регулярно заполняет Дневник куратора в соответствии с годовым планом, разработанным старшим куратором.

4.1.7. Куратор способствует созданию деловых доброжелательных взаимоотношений при освоении образовательных программ обучающимися.

4.1.8. Показателями работы куратора являются: уровень сохранности контингента, посещаемость занятий обучающимися, качество прохождения обучающимися текущего контроля и промежуточной аттестации, выполнение плана работы куратора и оценка работы куратора обучающимися посредством анкетирования.

4.1.9. Куратор группы осуществляет деятельность по организации образовательного процесса не только по учебной работе, но и по воспитательной и другой организационной деятельности.

### 4.2. Направления работы и задачи куратора учебной группы

Главной целью в работе куратора учебной группы является вовлечение обучающихся в учебную и научно-исследовательскую деятельность для успешного освоения образовательной программы.

4.2.1. Направления работы куратора:

- формирование у обучающихся потребности получения современных знаний и интереса к будущей профессии;
- развитие гражданской и социальной ответственности;
- формирование культуры общения, интеллигентности, уважительного отношения к окружающим, толерантного поведения в ходе межнациональных и межконфессиональных взаимоотношений;
- развитие потребности в здоровом образе жизни.

4.2.2. Основные задачи работы куратора:

- планирование работы с курируемой группой;
- обеспечение непрерывной связи с обучающимися через старосту группы;
- проведение кураторских часов;

- оказание помощи обучающимся в период их адаптации к условиям обучения в Университете, овладения методами самостоятельной работы по освоению образовательной программы;

- осуществление контроля посещаемости, успеваемости обучающихся;

- вовлечение обучающихся в самостоятельную учебную, научно- исследовательскую работу;

- формирование у обучающихся понимания значимости уровня профессиональных знаний.

4.2.3. Куратор направляет свою деятельность на формирование в группе сплоченного коллектива обучающихся, способствует созданию атмосферы доброжелательности, взаимопомощи, взаимной ответственности, учебной и научно-исследовательской активности.

4.2.4. Куратор взаимодействует со старшим куратором, с деканом факультета, его заместителями по всем вопросам, касающимся образовательной деятельности.

### **4.3. Права куратора учебной группы**

Куратор имеет право:

4.3.1. Знакомиться с записями в личной карточке обучающегося курируемой учебной группы, результатами текущего контроля и промежуточной аттестации.

4.3.2. Вносить предложения в бюро расписаний о выделении кураторских часов.

4.3.3. Запрашивать у преподавателей, ведущих все виды занятий в курируемой группе, информацию о пропусках и уровне освоения дисциплины обучающимися.

4.3.4. Совместно с деканом факультета принимать участие в обсуждении вопросов, касающихся обучающихся курируемой группы.

4.3.5. Принимать участие в урегулировании конфликтных ситуаций с участием обучающихся группы.

4.3.6. Принимать участие в решении вопросов о сроках ликвидации академических задолженностей, отчислении обучающихся курируемой группы.

### **4.4. Обязанности куратора учебной группы**

Куратор учебной группы обязан:

4.4.1. Составлять план работы курируемой группы в начале учебного года в соответствии с единым планом работы, составленным старшим куратором.

4.4.2. Доводить до сведения обучающихся их права и обязанности, предусмотренные Федеральными законами и локальными документами ФГБОУ ВО «БрГУ».

4.4.3. Проводить кураторские часы не менее одного раза в две недели.

4.4.4. Проводить еженедельно встречи со старостой курируемой группы с целью получения информации о посещаемости и успеваемости; оперативного решения выявленных проблем.

4.4.5. Заполнять сводные ведомости посещаемости один раз в месяц и своевременно передавать их старшему куратору, регулярно заполнять Дневник куратора.

4.4.6. Посещать собрания кураторов, организуемые старшим куратором.

4.4.7. Оценивать степень адаптации обучающихся в Университете, способствовать созданию деловой атмосферы в группе.

4.4.8. Предоставлять старшему куратору заполненный дневник куратора: по окончании семестров в электронном виде, по окончании учебного года – в печатном виде за подписью декана факультета.



## **5. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ ПОЛОЖЕНИЯ, ВНЕСЕНИЯ В НЕГО ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ**

5.1. Настоящее Положение может дополняться и изменяться в соответствии с изменениями действующего законодательства Российской Федерации, нормативными актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и локальными документами ФГБОУ ВО «БрГУ».

5.2. Настоящее Положение, а также изменения и дополнения к нему утверждаются приказом ректора на основании решения ученого совета ФГБОУ ВО «БрГУ».